

PPHVADno-2026-4792**Työntekopaikkakunnan muuttaminen**

Työsuhteisen henkilön työsuhteen ehdon muuttaminen yhteisellä sopimuksella.

Liitteet:

1 Henkilötiedot, salassa pidettävä liite (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

2 Esittelijän esitys

Päätöksen peruste

Työntekijä XXXXXXXX 2000090621 työskentelypaikkakunta on ollut XXXXXXXX. Työnantaja on esittänyt työntekijälle työskentelypaikkakunnan muutosta.

Työsuhteen ehtoja voidaan muuttaa työnantajan ja työntekijän välisellä sopimuksella, jos työntekijä antaa muutokseen suostumuksensa. Työntekijää on kuultu 16.2.2026 järjestetyssä kuulemisessa ja hän on antanut muutokseen suostumuksensa. Muut palvelussuhteen ehdot kuten palkkaus ja työaikamuoto eivät muutu työskentelypaikkakunnan muutoksen johdosta. Lähiesihenkilönä toimii vastuuyksikköpäällikkö Sari Havela-Hiitola.

Päätös

Päätän muuttaa työntekijän XXXXXXXX 2000090621 työskentelypaikkakuntaa siten, että 2.3.2026 alkaen työskentelypaikkakunta on XXXXXXXX. Näin ollen työterveyshuollon palvelupiste on myös jatkossa XXXXXXXX. Toimipaikk numeroksi määritellään 640744694. Monetra vaihtaa em. tiedot palvelujaksolle Primassa. Muutos on voimassa toistaiseksi. Vakanssinumero pysyy samana.

Sovellettava lainsäädäntö:

Työsopimuslaki 2 luku 4 §

Toimivallan peruste:

Ikäihmisten palvelujen toimialueen delegointi- ja toimintasäntö, liite 2, kohta 7.4.

Tiedoksi

Tiedoksianto sähköisesti 2.3.2026, vastaanottajat: asianosainen, Monetra palkat (palkat.pohde@monetra.fi), vastuuyksikköpäällikkö Sari Havela-Hiitola (sari.havela-hiitola@pohde.fi). Tiedoksiantaja HR-sihteerä Milla Sandholm. Lisätietojen antaja vastuuyksikköpäällikkö Sari Havela-Hiitola.

Allekirjoitus

Maiju Tuisku, vastuualuepäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 02.03.2026 klo 13:14. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 2.3.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.

Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

-
- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
 - käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
 - sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
 - puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.